

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ново-Украинская
основная общеобразовательная школа № 14

ПРИКАЗ

02.09.2024

х.Украинский

№ 141/2

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в МБОУ Н-УООШ №14 в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.12 ст. 59), приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 15.08.2024 № 764 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2025 году», на основании приказа Отдела образования Администрации Егорлыкского района №466 от 27.08.2024 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Егорлыкском районе в 2025 году», в целях обеспечения координации действий организаторов и участников и организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в МБОУ Н-УООШ №14 в 2025 году (далее – Дорожная карта) согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Заместителю директора по УВР Дежа В.Е. в пределах своей компетенции обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты:

- взять под личный контроль организацию подготовки к проведению ГИА на школьном уровне;

- обеспечить разработку и реализацию внутриучрежденческой Дорожной карты, обеспечивающей систематическую качественную подготовку обучающихся, завершающих освоение основной образовательной программы основного общего образования к ГИА в 2025 году.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте учреждения

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Н-УООШ №14:



Салий Л.А.

С приказом ознакомлены:

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательной программе основного общего образования в
МБОУ Н-УООШ №14 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Основные направления деятельности, мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.1.	Подготовка статистико-аналитического отчета по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА-9)	август 2024 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
1.2.	Представление полученных результатов ГИА в 2024 году на педсовете.	август 2024 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
1.3.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») требований порядков проведения ГИА-9, в ходе их проведения в 2024 году	сентябрь-октябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательной программе основного общего образования	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
2.2.	Реализация муниципального плана повышения уровня профессиональной подготовки (переподготовки) учителей-предметников; организация обучения в рамках реализации федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
2.3.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки к прохождению ГИА	в течение учебного года	Педагог - психолог
2.4.	Организация изучения и использования в работе учителями-предметниками методических рекомендаций, подготовленных ФГБНУ ФИПИ на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ-2024 года	в течение учебного года	Учителя - предметники
2.5.	Организация практико-ориентированных мероприятий по детальному изучению	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР

	изменений в содержании КИМов ОГЭ-2025, и в системе оценивания выполнения заданий		Дежа В.Е.
3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА			
3.1.	Утверждение приказов обеспечивающих подготовку к проведению ГИА в МБОУ Н-УООШ №14 в 2025 году:	сентябрь 2024 года	Директор
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на курсах	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
5.2.	Организация участия учителей - предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового сочинения	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е. учителя - предметники
5.3.	Организация обучения экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	по графику	отдел образования, ОУ
6. Организационное сопровождение ГИА-9			
6.1.	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС) и внесение сведений в федеральную информационную систему (далее – ФИС) в установленном порядке	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
6.2.	Формирование блока информации для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА	в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
6.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты	декабрь 2024, февраль, апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
6.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
7.1.	Подготовка, размещение, обновление информации по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 на официальном сайте	постоянно	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
7.2.	Организация работы с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов	постоянно	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.

	проведения ГИА-2025		
7.3.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2025 году, размещение соответствующей информации на официальном сайте учреждения	постоянно	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
7.4.	Проведение родительского собрания по вопросам проведения ГИА-9	в течение учебного года	Классный руководитель
7.5.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году	октябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.
7.6.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Дежа В.Е.